**ПЛАН**

**работы куратора МБОУ «СОШ с.Ножай-Юрт»**

**Берзукаевой Т.Х. на 2018 - 2019 уч. год**

 **Задачи куратора первичной профсоюзной организации:**

**- Установить и поддерживать постоянную связь с курируемыми первичными профсоюзными организациями.**

**- Координировать усилия, направленные на реализацию уставных задач, выявлять слабые места в работе ППО и искать эффективные пути оказания ей практической, организационной и методической помощи.**

**- Изучать с профсоюзными активистами теорию и практику профсоюзной работы.**

**- Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы |  Срокипровед. | Ответственный |
| 1. | Утверждение плана работы куратора первичной профсоюзной организации на 2018 -2019уч.год. | август | Куратор |
| 2. | Содействие в составлении и реализации коллективных договоров, социальных паспортов | сентябрь | Куратор |
| 3. | Посещение подшефных первичных профсоюзных организаций с целью оказания помощи. | сентябрь | Куратор |
| 4. | Обновление профсоюзных уголков, информационных вестников. | сентябрь | Куратор |
| 5. | Состояние информационной работы | сентябрь-октябрь | Куратор |
| 6. | Обновление электронной базы подшефных организаций. | сентябрь | Куратор |
| 7. | Участие в республиканском конкурсе «Лучший уполномоченный ППО по культурно-массовой и оздоровительной работе». | сентябрь,октябрь | Куратор |
| 8. | Работа профсоюзных кружков в первичных профсоюзных организациях | ноябрь | Куратор |
| 9. | Семинар для руководителей профсоюзных кружков. | ноябрь | Куратор |
| 10. | Семинар для уполномоченных ППО. | декабрь | Куратор |
| 14. | Организация подписки на профсоюзное издание «Мой Профсоюз» |  на 1 полугод.  | Куратор |

**Куратор Берзукаева Т.Х.**